

ŠKOLNÍ ŘÁD ZUŠ

Název organizace:

Základní umělecká škola, Týniště nad Orlicí, Tyršovo náměstí 235

Sídlo:

Tyršovo náměstí 235, Týniště nad Orlicí 517 21

IČO, DIČ: 71230980, CZ71230980

Odpovědná osoba za sestavení směrnic: Mgr. Pavel Plašil

Účinnost od 1. 9. 2015

Platnost do: odvolání

Spisový znak: A

Skartační znak: A 5

ŠKOLNÍ ŘÁD Základní umělecké školy, Týniště nad Orlicí, Tyršovo náměstí 235 vydávám jako statutární orgán školy na základě § 30, odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění.

Čl. I.

Podrobnosti k výkonu práv a povinností dětí, žáků a jejich zákonných zástupců ve škole

I. Práva žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků

- 1) Školní řád důsledně vychází ze zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšší odborné a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a v souladu s vyhláškou Ministerstva školství mládeže a tělovýchovy České republiky č. 71/2005 Sb. o základním uměleckém vzdělávání a respektuje Úmluvu o právech dítěte schválenou valným shromážděním OSN, k níž se Česká republika přihlásila datem svého vzniku 1. ledna 1993.
- 2) Seznámení žáků se školním řádem provádějí učitelé hlavního předmětu vždy na začátku nového školního roku. Školení žáků se uskuteční v rozsahu nařízeném vedením školy. V třídní knize se provede o školení zápis. Školní řád je vyvěšen na nástěnce u vchodu do budovy školy a na www.zustyniste.cz
- 3) Žáci mají právo:
 - a) na základní umělecké vzdělávání dle podmínek uvedených ve vyhlášce č. 71/2005 Sb. o základním uměleckém vzdělávání,
 - b) na informace podle zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, má právo je vyhledávat, přijímat a rozšiřovat,
 - c) na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání,
 - d) zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků, volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy s tím, že ředitel školy je povinen se stanovisky a vyjádřením těchto samosprávných celků zabývat,
 - e) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku,
 - f) na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se základního uměleckého vzdělávání,
 - g) na studium s rozšířeným počtem vyučovacích hodin, do kterého může zařadit žáka ředitel školy na návrh učitele hlavního předmětu,
 - h) žáci se speciálními vzdělávacími potřebami mají právo na základní umělecké vzdělávání, jehož obsah, formy a metody odpovídají jejich vzdělávacím potřebám a možnostem, na vytvoření nezbytných podmínek, které toto vzdělávání umožní, a na poradenskou pomoc školy. Pro žáky se zdravotním postižením a zdravotním znevýhodněním se při přijímání ke vzdělávání a při jeho ukončování stanoví vhodné podmínky odpovídající jejich potřebám. Při hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se přihlíží k povaze postižení nebo znevýhodnění,
 - i) mimořádně nadaní žáci mohou být ředitelem školy na základě žádosti zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka a na návrh učitele hlavního předmětu přeřazen na konci prvního pololetí nebo na konci druhého pololetí do některého z vyšších ročníků bez absolvování předchozího ročníků, a to po úspěšném vykonání postupových zkoušek ze všech povinných vyučovacích předmětů. Obsah a rozsah zkoušek stanoví ředitel školy.

- 4) Práva uvedená v odstavci 3 s výjimkou písmen a), d), a g) mají také zákonní zástupci nezletilých žáků.
- 5) Na informace podle školského zákona mají v případě zletilých žáků právo také jejich rodiče, popřípadě osoby, které vůči zletilým žákům plní vyživovací povinnost.
- 6) Ředitel ZUŠ může ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů výjimečně uvolnit žáka zcela nebo zčásti z pravidelné docházky do některého povinného vyučovacího předmětu stanoveného ŠVP, a to buď na školní rok, nebo jeho část; zároveň stanoví náhradní způsob výuky, obsah a rozsah zkoušek z vyučovacího předmětu, ze kterého byl žák uvolněn.

II. Povinnosti žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků

1) Žáci jsou povinni:

- a) řídit se zásadami tohoto školního řádu,
- b) dodržovat zásady kulturního chování, být slušní a ohleduplní k dospělým a k sobě navzájem,
- c) docházet do vyučování pravidelně a včas podle rozvrhu hodin, navštěvovat všechny vyučovací předměty předepsané učebním plánem a řádně se vzdělávat,
- d) účinkovat na veřejných i interních akcích školy a navštěvovat vybrané koncertní a kulturní akce a výstavy, které jsou součástí základního uměleckého vzdělávání.

2) Zletilí žáci jsou dále povinni:

- a) informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
- b) dokládat nepřítomnost písemnou omluvou (omluvit se lze též osobně, telefonicky nebo e-mailem),
- c) v případě delší nemoci podat učiteli hlavního předmětu do tří dnů zprávu o jejím pravděpodobném trvání,
- d) nepřítomnost z důvodu účasti na škole v přírodě, lyžařském výcviku apod. omlouvat předem.

3) Zákonní zástupci nezletilých žáků jsou povinni:

- a) zajistit, aby žák docházel řádně do vyučování,
- b) na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se základního uměleckého vzdělávání žáka,
- c) informovat školu o změně zdravotní způsobilosti žáka ke vzdělávání a případných změnách způsobilosti, o zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání, údaje o tom, zda je žák zdravotně postižen, včetně údaje o druhu postižení, nebo zdravotně znevýhodněn,
- d) nejpozději do tří dnů omluvit nepřítomnost žáka ve vyučování písemnou omluvou (omluvit žáka je možno též osobně, telefonicky nebo e-mailem),
- e) v případě delší nemoci žáka podat učiteli hlavního předmětu do tří dnů zprávu o jejím pravděpodobném trvání,
- f) nepřítomnost z důvodu účasti na škole v přírodě, lyžařském výcviku apod. omlouvat předem,

- g) řádně platit úplatu za vzdělávání žáka v termínech a výši podle ustanovení ředitele ZUŠ.
- 4) Pro školní matriku jsou povinni žáci a zákonní zástupci nezletilých žáků podle § 28, odst. 2 školského zákona poskytnout údaje o žákovi:
- a) jméno a příjmení, rodné číslo (nebo datum narození, pokud nebylo rodné číslo žákovi přiděleno), státní občanství a místo trvalého pobytu,
 - b) údaje o předchozím vzdělávání,
 - c) údaje o tom, zda je žák zdravotně postižen, včetně údajů o druhu postižení, nebo zdravotně znevýhodněn; popřípadě údaje o tom, zda je žák sociálně znevýhodněn,
 - d) údaje o zdravotní způsobilosti k základnímu uměleckému vzdělávání a o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na průběh tohoto vzdělávání,
 - e) jméno a příjmení zákonného zástupce, místo trvalého pobytu a adresu pro doručování písemností, telefonické spojení.

Čl. II.

Provoz a vnitřní režim budovy

I. Organizace školy

Základní umělecká škola, Týniště nad Orlicí, Tyršovo náměstí 235 je příspěvkovou organizací zřízenou obcí – městem Týniště nad Orlicí. Jejím statutárním orgánem je ředitel školy, kterého jmenuje zřizovatel školy. Ředitel jmenuje svého statutárního zástupce a další své zástupce dle provozních potřeb a velikosti školy. Ředitel zřizuje jako svůj poradní orgán pedagogickou radu školy, kterou tvoří všichni pedagogičtí pracovníci školy § 164 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání).

Pedagogičtí pracovníci jsou přijímáni do pracovního poměru na základě výběrového řízení, nebo pokud prokáží výjimečné umělecko-pedagogické výsledky ve svém dřívějším zaměstnání nebo pokud byli výkonnými umělci.

Technicko - hospodářští pracovníci:

- a) hospodářka (ekonomka, zástupce ředitele pro ekonomické záležitosti, sekretářka, personalista, účetní, mzdová účetní, administrativně – ekonomická pracovnice)
- b) domovník – údržbář, topič
- c) uklízečka

II. Organizace výuky

Vyučování

- a) vyučování se řídí rozvrhem hodin, který vypracuje každý učitel. Tento rozvrh je předán řediteli ZUŠ. Před každou učebnou je na vyhrazeném místě rovněž vyvěšen aktuální rozvrh hodin. Dle pokynů ředitele ZUŠ jsou rozvrhy zpracovány rovněž v elektronické podobě,
- b) režim otevírání budovy ZUŠ zajišťuje první příchozí zaměstnanec odemknutím a následným odkódováním elektronicky zabezpečené budovy na pult PCO. Při odchodu ze ZUŠ se zaměstnanci řídí „Závazným pokynem pro zaměstnance ZUŠ k zabezpečení před odchodem z objektu“. O sobotách, nedělích, svátcích či prázdninách mají do budovy přístup zaměstnanci ZUŠ jen v nejnutnějších případech na základě povolení

- ředitelem ZUŠ. Školu po svém příchodu odkódují a následně při odchodu ze školy po řádném zkontrolování budovy ji opět zakódují a uzamknou,
- c) frekvence střídání pracovních míst ve výuce je dána rozvrhem hodin. Pracovními místy jsou: kmenové třídy, učebna výtvarného oboru, modelovna, víceúčelový sál (koncertní, taneční, zkušebna dechového a jazzového orchestru), třída skupinové výuky apod.,
 - d) pedagogičtí zaměstnanci školy jsou povinni být na pracovišti minimálně 15 minut před začátkem vyučovací povinnosti, jejich pracovní doba končí 15 minut po ukončení vyučování,
 - e) odchod ze školy v pracovní době (např. nepřijde-li žák do výuky) je zaměstnanec školy povinen ohlásit řediteli školy nebo zástupci ředitele (sekretářce),
 - f) do vyučování nosí žáci požadované školní potřeby, do nehudebních oborů doporučené cvičební a pracovní oděvy, při příchodu učitele nebo jiné dospělé osoby do výuky pozdraví žáci povstáním nebo zdraví jiným způsobem podle povahy vyučovaného předmětu,
 - g) v době školního vyučování může ředitel ZUŠ ze závažných důvodů, zejména z organizačních a technických, vyhlásit pro žáky 5 volných dnů ve školním roce,
 - h) škola může v souladu se školním vzdělávacím programem organizovat koncerty, výstavy a vystoupení, zájezdy do zahraničí a další akce související s výchovně vzdělávací činností,
 - i) svévolně opouštět školní budovu během vyučování není žákům dovoleno.

Vyučování hodiny a přestávky

- a) vyučovací hodina trvá 45 minut,
- b) vyučovací hodiny jsou odděleny pětiminutovými, desetiminutovými a patnáctiminutovými přestávkami,
- c) jednotlivé vyučovací hodiny mohou být slučovány do lekcí: maximálně 2 hodiny v individuální a skupinové výuce, maximálně 3 hodiny v kolektivní výuce, po kterých musí být výuka ukončena nebo musí následovat nejméně dvacetiminutová přestávka.

Vstup a pohyb po škole a v areálu školy

- a) žáci přicházejí na vyučování asi 10 minut před začátkem výuky, kdy po zazvonění na svého vyučujícího vcházejí do budovy ZUŠ. Po příchodu do školy si žáci očistí obuv a v šatně nebo na jiném obvyklém místě se ihned přezují. V šatnách se nezdržují déle, než je nezbytně nutné k odložení a vyzvednutí šatstva a obuvi. Bezprostředně po skončení výuky žáci opustí budovu školy,
- b) ve škole a v jejím areálu není dovoleno používat výrobky zábavné pyrotechniky a střelné nebo sečné zbraně. Vzhledem k nebezpečnosti těchto výrobků budou žákům odebrány a vůči žákům budou přijata výchovná opatření,
- e) rodiče žáků čekají na žáky na určeném místě v budově ZUŠ. Vstup rodičů a dalšího doprovodu žáků do ostatních částí budovy je z hygienických a bezpečnostních důvodů možný pouze se souhlasem učitele žáka,
- d) vstup cizích osob do budov školy je možný jen v doprovodu učitelů školy nebo technickohospodářských pracovníků školy, každý z pracovníků ZUŠ, který otevírá budovu ZUŠ cizím příchozím, je povinen zjistit důvod jejich návštěvy a zajistit, aby se nepohybovali nekontrolovaně po budově školy, během provozu ZUŠ jsou zevnitř volně otevíratelné dveře hlavního vchodu,
- e) jízda na kole, koloběžkách a kolečkových bruslích v areálu školy je zakázána, do školní budovy není dovoleno tyto věci ukládat. Pokud žáci dojíždějí na výuku do ZUŠ na kole, kolo před školou pečlivě uzamknou,
- f) o přestávkách se chovají žáci ve třídách, šatnách a na chodbách ukázněně.

Čl. III.

Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- 1) Škola je povinna při vzdělávání a s ním souvisejících činnostech přihlížet k základním fyziologickým potřebám žáků a vytváří podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů.
- 2) Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a poskytuje žákům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví – viz dokumentace BOZP.
- 3) Škola je povinna vést evidenci úrazů žáků, k nimž došlo při činnostech uvedených v odstavci 2 a zaslat záznam o úrazu stanoveným orgánům a institucím – viz dokumentace BOZP a vyhl. MŠMT č. 64/2005 Sb., o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů.
- 4) Ve škole není povolena reklama, která je v rozporu s cíli a obsahem vzdělávání, reklama a prodej výrobků ohrožujících zdraví, psychický nebo morální vývoj žáků nebo přímo ohrožujících či poškozujících životní prostředí.
- 5) Bezpečnost a ochranu zdraví žáků při vzdělávání a akcích mimo ZUŠ zajišťuje ředitel školy zejména pedagogickými pracovníky, případně dalšími zletilými osobami, které jsou způsobilé k právním úkonům a jsou v pracovně právním vztahu k právnické osobě, která vykonává činnost školy.
- 6) Žáci jsou pravidelně proškoleni vždy na začátku nového školního roku svým učitelem hlavního předmětu se zápisem do třídní knihy. Chybí-li někdo ze žáků, musí se provést opětovné poučení prokazatelným způsobem. Poučení žáků se uskuteční v rozsahu stanoveném ředitelem školy – viz dokumentace BOZP – Osnovy poučení žáků.
- 7) Při akcích konaných mimo školu, kde právnická osoba vykonává činnost školy, nesmí na jednu osobu, která zajišťuje bezpečnosti a ochranu zdraví nezletilých žáků, připadnout více než 25 žáků. Výjimku z tohoto počtu může stanovit s ohledem na náročnost zajištění bezpečnosti a ochrany žáků ředitel školy.
- 8) Při akcích konaných mimo školu, kde právnická osoba vykonává činnost školy, zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků na předem určeném místě 15 minut před dobou shromáždění. Po skončení akce končí zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví žáků na předem určeném místě a v předem určeném čase. S organizačním zajištěním akcí škola seznámí s dostatečným předstihem zákonného zástupce žáka a to písemnou formou.
- 9) Mezi účastníky výjezdu do zahraničí zařadí školy pouze ty žáky, kteří mají uzavřené pojištění odpovědnosti za škodu platné na území příslušného státu a pojištění léčebných výloh v zahraničí nebo v případě výjezdu do členského státu Evropské unie mají Evropský průkaz zdravotního pojištění nebo Potvrzení tento průkaz nahrazující. Dále musí mít škola písemné potvrzení povolení souhlasu výjezdu žáka do zahraničí od jeho zákonného zástupce.
- 10) Žákům není povoleno v prostorách školy kouřit, nosit do školy větší částky peněz, cenné věci a nevhodné předměty, které rozptylují pozornost a ohrožují bezpečnost ostatních.

Žákům je zakázáno nošení, držení, distribuce a užívání návykových látek (alkohol, tabákové výrobky, omamné a psychotropní látky, drogy aj.) v prostorách školy.

- 11) V učebnách není žákům povoleno otevírat okna, přistupovat k otevřeným oknům, manipulovat s topnými tělesy, osvětlením a vybavením učebny, rovněž nesmí zapojovat a manipulovat s elektrickými spotřebiči, vypínači a elektrickým vedením.

Čl. IV.

Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany dětí a žáků

- 1) Žáci jsou povinni řádně pečovat o majetek školy, zapůjčené (pronajaté) hudební nástroje, notový materiál a jiné učební pomůcky a plně za ně odpovídají.
- 2) Na zapůjčení hudebního nástroje není právní nárok. Hudební nástroj může být dočasně zapůjčen na základě písemné smlouvy mezi školou a dočasným uživatelem.
- 3) Škody způsobené žáky na majetku školy včetně jeho ztráty, poškození osobních věcí spolužáků apod. jsou žáci nebo zákonní zástupci nezletilých žáků povinni uhradit.
- 4) V případě ukončení vzdělávání v ZUŠ je žák a zákonný zástupce nezletilého žáka povinen vrátit zapůjčené hudební nástroje, notový materiál a ostatní učební pomůcky v řádném stavu. V případě většího poškození či znehodnocení nástroje je uživatel povinen ztrátu nebo opravu uhradit v plném rozsahu z vlastních prostředků.

Čl. V.

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

Hodnocení výsledků vzdělávání žáků se řídí vyhláškou Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky č. 71/2005 Sb. o základním uměleckém vzdělávání a od 1. 9. 2012 i příslušnou kapitolou ve Školním vzdělávacím programu.

- 1) Hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení je vyjádřeno klasifikací. Při hodnocení žáků se přihlíží k jejich aktivitě, samostatnosti, tvořivosti a zájmu o studijní předmět, hlediskem jsou i výsledky postupových a závěrečných zkoušek, veřejných vystoupení a účasti v soutěžích.
- 2) Žák je v jednotlivých vyučovacích předmětech hodnocen těmito stupni prospěchu:
 - a) 1 – výborný
 - b) 2 – chvalitebný
 - c) 3 – uspokojivý
 - d) 4 – neuspokojivý
- 3) Žák je na konci prvního a druhého pololetí celkově hodnocen těmito stupni:
 - a) prospěl(a) s vyznamenáním
 - b) prospěl(a)
 - c) neprospěl(a)
- 4) Nelze-li žáka hodnotit za první pololetí ze závažných objektivních příčin, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo ukončeno nejpozději do ukončení hodnocení za druhé pololetí příslušného školního

roku. Nelze-li žáka hodnotit za druhé pololetí ze závažných objektivních příčin, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo ukončeno do konce měsíce srpna příslušného školního roku.

- 5) Ředitel školy může uznat částečné vzdělání žáka, pokud je doloženo prokazatelným způsobem a od doby jeho dosažení neuplynulo více než pět let. Uzná-li ředitel školy dosažené vzdělání žáka, uvolní žáka z vyučování a hodnocení v rozsahu uznaného vzdělání.

Čl. VI. Úplata za vzdělávání

Úplata za vzdělávání žáků se řídí vyhláškou č. 71/2005 Sb., o základním uměleckém vzdělávání.

- 1) Ředitel školy stanoví výši úplaty na období školního roku. Úplata za základní umělecké vzdělávání se hradí pololetně složenkou v KB, je splatná do 15. října na I. pololetí a do 28. února na II. pololetí daného školního roku. Ředitel školy může dohodnout se zákonným zástupcem nezletilého žáka nebo zletilým žákem jiný termín úhrady.
- 2) Výši úplaty na příslušné pololetí školního roku dá ředitel školy na vědomí žákům školy prokazatelným způsobem (složenky), o snížení nebo prominutí úplat, zejména v případě žáků se sociálním znevýhodněním rozhoduje ředitel školy. S výši úplaty na daný školní rok a s pravidly pro „slevy“ budou žáci a jejich zákonní zástupci seznamováni ředitelem ZUŠ v aktualizované příloze tohoto dokumentu.
- 3) Studenti denního studia SŠ (VOŠ) starší 18 let odevzdají nejpozději do 5. října aktuální potvrzení o svém denním studiu v daném školním roce. V případě, že potvrzení nebude v termínu odevzdáno, bude žákovi vystaven předpis na doplatek celkové výše v kategorii studia pro dospělé. Potvrzení o studiu musí být odevzdáno osobně v kanceláři hospodářky.
- 4) Osvobozen od úplaty bude zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka, pokud prokáže lékařskou zprávou dlouhodobou nemoc žáka nebo vážné zdravotní problémy (minimálně 1 kalendářní měsíc), Úplata bude snížena o poměrnou část za období, kdy byl žák nemocen na základě předložené žádosti zákonného zástupce nebo zletilého žáka a potvrzení nemoci od lékaře. Ukončí-li žák vzdělání podle § 7 odst. 2 písm. b) nebo c) v průběhu prvního nebo druhého pololetí školního roku, úplata za vzdělání se nevrací. Ukončí-li žák vzdělání podle § 7 odst. 2 písm. c) z důvodu zvláštního zřetele, zejména zdravotních, lze poměrnou částku úplaty za vzdělání vrátit.
- 5) Úplata za vzdělávání se platí především bezhotovostním způsobem (převodem z účtu na účet) nebo hotovostní platbou v kanceláři školy.

Čl. VII. Ukončení vzdělání

Ukončení vzdělávání žáků se řídí vyhláškou č. 71/2005 Sb. o základním uměleckém vzdělávání.

Čl. VIII.
Podmínky ukládání výchovných opatření

- 1) Ve škole jsou používána tato výchovná opatření:
 - napomenutí třídního učitele
 - důtka třídního učitele
 - důtka ředitele
 - podmíněčné vyloučení
 - vyloučení

- 2) Ocenění žáků:
 - pochvala třídního učitele
 - pochvala ředitele
 - sleva na školném (prospěchová sleva od úrovně umístění v okresním kole soutěže)

Čl. IX.
Podmínky pro omlouvání a uvolňování žáků

1. Nepřítomnost žáků se omlouvá písemnou formou předem, nejpozději do 3 dnů po nepřítomnosti žáka. V případě náhlé a nepředvídatelné nepřítomnosti je možné žáka omluvit telefonicky do kanceláře školy, popř. třídnímu učiteli.

Čl. X.
Poučení o povinnosti dodržovat školní řád

- 1) Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřen statutární zástupce a zástupce ředitele.
- 2) Podle § 30 školského zákona č. 561/2004 Sb. zveřejňuje ředitel školy tento školní řád následujícím způsobem: vyvěšením na nástěnce u vchodu do školy a na webových stránkách školy www.zustyniste.cz
- 3) Zaměstnanci školy jsou s tímto řádem seznamováni na první provozní poradě před začátkem školního roku.
- 4) Žáci hudebního oboru školy jsou s tímto řádem seznámeni učiteli hlavního předmětu na úvodní hodině na začátku školního roku, v případě kolektivních oborů (VO, TO, LDO) jsou žáci seznámeni se školním řádem na úvodní společné hodině. Svým podpisem potvrdí seznámení se a porozumění obsahu školního řádu.
- 5) Zákonní zástupci žáků jsou informováni o znění řádu školy na webových stránkách školy a na úřední desce.
- 6) Tímto se ruší Školní řád ze dne 28. 8. 2014

Pedagogická rada projednala tento Školní řád 24. 8. 2015.
Tento Školní řád nabývá účinnosti dnem 1. 9. 2015.

V Týništi nad Orlicí dne 20. 8. 2015

Mgr. Pavel Plašil
ředitel školy

Příloha ke Školnímu řádu

Úplata za základní umělecké vzdělávání

Úplata za vzdělávání žáků se řídí vyhláškou č. 71/2005 Sb., o základním uměleckém vzdělávání.

Úplata za základní umělecké vzdělávání se hradí pololetně složenkou v KB, je splatná do 30. září na I. pololetí a do 28. února na II. pololetí daného školního roku.

Přípravné výchovy:

Literárně-dramatická výchova	700,-- Kč
Přípravná hudební výchova	720,-- Kč
Přípravná taneční výchova	800,-- Kč
Přípravná taneční výchova - snížené	700,-- Kč
Přípravná výtvarná výchova	825,-- Kč

Kolektivní výuky:

Literárně-dramatický obor	850,-- Kč
Taneční obor – základní studium I. a II. stupně	950,-- Kč
Taneční obor – základní studium I. a II. stupně – snížené	900,-- Kč
Výtvarný obor – základní studium I. a II. stupně	975,-- Kč
Sborový zpěv	600,-- Kč

Individuální výuka:

Hudební obor	1 žák v hodině	1650,-- Kč
	2 žáci v hodině (50% snížení)	825,-- Kč

Nástrojové přípravy:

	1 žák v hodině	1650,-- Kč
	2 žáci v hodině (50% snížení)	825,-- Kč

Dospělý žák:

a) u žáků, kteří se zároveň vzdělávají v denní formě vzdělávání ve střední škole, v denní formě vzdělávání v konzervatoři nebo v denní formě vzdělávání ve vyšší odborné škole
1650,-- Kč

b) u žáků, kteří nejsou uvedeni v písmeni a), nejvýše v plné výši průměru skutečných neinvestičních výdajů na žáka v uplynulém kalendářním roce

3300,-- Kč

V ZUŠ se vzdělávají i žáci-cizinci. V praxi však zvláštním způsobem neovlivňují povinnosti ředitele ZUŠ při stanovení výše úplaty za základní umělecké vzdělávání. Důvod spočívá ve skutečnosti, že žáky-cizince lze téměř ve všech případech zařadit do jedné ze dvou kategorií žáků:

- cizinci ze zemí EU;
- cizinci z tzv. „třetích zemí“, kteří však mají právo pobytu na území ČR na dobu delší než 90 dnů, popřípadě jsou azylanty, osobami požívajícími doplňkové ochrany, žadateli o udělení mezinárodní ochrany nebo osobami požívajícími dočasné ochrany (§ 20 odst. 2 písm. d) školského zákona).

Všichni tito žáci-cizinci mají nárok na přístup k základnímu uměleckému vzdělávání za stejných podmínek jako občané EU (tedy i občané ČR).

Snížení (sleva) výše nebo prominutí úplaty za vzdělávání žáka

- 1) Sourozenecká v základním studiu a ve studiu dospělých podle § 8 odst. 2 písm. a) Vyhlášky č. 71/2005 25%
- 2) Nástrojová
 - a) 2 žáci v hodině 50%
 - b) při dvou hlavních nástrojích na druhý nástroj 50%
- 3) Víceoborová sleva
 - a) Pokud žák navštěvuje hudební obor a k tomu dva kolektivní obory, např. výtvarný a taneční obor, má na druhý kolektivní obor slevu 50%
 - b) Pokud chodí do ZUŠ sourozenci a navštěvují současně hudební a kolektivní obor, mají další kolektivní obor zdarma
 - c) Pokud chodí do ZUŠ sourozenci a navštěvují současně dva kolektivní obory (mimo hudební), mají na další kolektivní obor slevu 50%
- 4) Prospěchová
 - a) při umístění na 1. - 3. místě v okresním kole individuální soutěže 5%
 - b) při umístění na 1. - 3. místě v krajském kole individuální soutěže 10%
 - c) při umístění na 1. - 3. místě v ústředním kole individuální soutěže 20%
- 5) Zaměstnanecká 50%
- 6) Absolventská 100%
Pro absolventy hudebního oboru II. stupně, kteří jsou členy školního orchestru „Mladého týnišťského big bandu ZUŠ“.
- 7) Sociální - osvobození, snížení úplaty
Vyhláška č. 71/2005 Sb. neobsahuje ustanovení věnovaná osvobození od úplaty nebo snížení úplaty za základní umělecké vzdělávání. Ředitel ZUŠ používá ustanovení § 123. odst. 4 školského zákona, které mu umožňuje (s využitím rovného a nediskriminujícího postupu) žáky se sociálním a zdravotním znevýhodněním od úplaty osvobodit nebo mu úplatu snížit.

O osvobození nebo snížení úplaty rozhoduje ředitel ZUŠ ve správním řízení.

Konkrétní kritéria snížení nebo prominutí úplaty:

výši úplaty lze upravit jen tehdy, nenavštěvuje-li žák ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů výuku souvisle nejméně celý kalendářní měsíc, úplatu je možné prominout částečně nebo úplně v případě složité sociální situace rodiny.

Na základě písemné žádosti zákonného zástupce žáka doložené dokladem jeho současné sociální situace může být ředitelem ZUŠ přiznána sleva na dané pololetí případně celý školní rok. Výše slevy je odvozena od aktuální sociální situace žadatele.

Na základě písemné žádosti zákonného zástupce žáka doložené potvrzením od lékaře lze žákovi vrátit poměrnou část úplaty, chyběl-li ve výuce z důvodu nemoci, pobytu v lázních nebo o zdravotně souvisle nejméně celý kalendářní měsíc.

Na základě žádosti zákonného zástupce žáka nebo zletilého žáka lze uzavřít dohodu o jiném termínu úplaty za vzdělávání případně splátkový kalendář.